

Рассмотрено
на заседании Совета учреждения
протокол от 30.08.2013 г. №2

Утверждено
приказом МБОУ «СОШ №19»
от 02.09.2013 г. №232/8

Принято
с учетом мнения обучающихся
протокол от 30.05.2013 № 1
с учетом мнения родителей
несовершеннолетних обучающихся
протокол от 31.05.2013 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее – совет обучающихся, совет родителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).
- 1.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Абакана «Средняя общеобразовательная школа №19» (далее - МБОУ «СОШ №19»), не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.
- 1.3. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления МБОУ «СОШ №19» к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

2. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов

- 2.1. Директор МБОУ «СОШ №19» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет обучающихся и совет родителей.
- 2.2. Совет обучающихся и совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору МБОУ «СОШ №19» мотивированное мнение по проекту в письменной форме (копии протоколов заседаний советов).
- 2.3. В случае если совет обучающихся и/ или совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт.

- 2.4. В случае если совет обучающихся и/ или совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор МБОУ «СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
- 2.5. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор МБОУ «СОШ №19» учитывает не планирует, директор МБОУ «СОШ №19» в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся и советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.
Если согласие не достигнуто, то возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ «СОШ №19» имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей несовершеннолетних обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

- 3.1. Директор МБОУ «СОШ №19» при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся и совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
- 3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор МБОУ «СОШ №19» создал данный проект приказа.
- 3.3. В случае не поступления от обучающегося письменного объяснения в трехдневный срок, либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий непоступление письменного объяснения либо отказ от дачи объяснения. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.
- 3.4. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ «СОШ №19» в совет обучающихся и совет родителей не позднее, чем 7 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.
- 3.5. Совет обучающихся и совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ «СОШ №19» свое мотивированное мнение в письменной форме.
- 3.6. В случае если совет обучающихся и/ или совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «СОШ №19» принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.
- 3.7. В случае если совет обучающихся и/или совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ «СОШ №19», он в течение трех учебных дней проводит с директором МБОУ «СОШ №19» дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.
В случае если по результатам консультаций согласие не достигнуто, директор МБОУ «СОШ №19» до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся и совета родителей имеет право принять решение о

привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- 3.8. Директор МБОУ «СОШ №19» право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся, совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.