

Рассмотрено  
на заседании Совета учреждения  
протокол от 18.12.2015 № 2

Утверждено  
приказом МБОУ «СОШ № 19»  
от 25.12.2015 № 331

Принято с учетом мнения обучающихся  
протокол от 18.12.2015 № 2

## Положение о Совете обучающихся

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Устава школы.
- 1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) является коллегиальным органом управления и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.3. Совет обучающихся действует на основании Устава МБОУ СОШ №19», настоящего Положения и других локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.4. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся МБОУ «СОШ №19».
- 1.5. Наличие двух и более Советов в МБОУ «СОШ № 19» не допускается.

### 2. Компетенции Совета

К компетенции Совета относятся:

- 2.1. Координация деятельности классных ученических коллективов;
- 2.2. Организация обучающихся на участие в школьных делах, событиях, оказание содействия в их проведении;
- 2.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся об их правах и обязанностях;
- 2.4. Участие в рассмотрении и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы обучающихся;
- 2.5. Представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2.6. Внесение на рассмотрение предложений о поощрении обучающихся за активную общественную работу.

### 3. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 3.1. Принимать участие в планировании, организации и проведении вне-школьных мероприятий; согласовании и разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;

- 3.2. Содействовать в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.3. Представлять интересы (участвовать в рассмотрении и выражать свое мнение) обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, связанные с нарушением дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 3.4. Вносить предложения о поощрении и стимулировании обучающихся;
- 3.5. Проводить опросы и референдумы среди обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в пределах своей компетенции;
- 3.6. Информировать обучающихся о деятельности МБОУ «СОШ №19».
- 3.7. Осуществлять выборы из своего состава председателя и заместителя.

#### 4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Совет является представительским органом ученического управления.
- 4.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5-11-х классов, которые выдвигаются в Совет обучающихся на собраниях классных коллективов.
- 4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год и является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.
- 4.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 12-14-летнего возраста).
- 4.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.
- 4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
  - ведет заседания Совета;
  - предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 4.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 4.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.
- 4.9. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.
- 4.10. Решения Совета носят:
  - обязательный характер для всех обучающихся школы;
  - рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

#### 5. Делопроизводство Совета

- 5.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

- 5.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.