

Принято с учетом мнения профсоюзного комитета школы

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом МБОУ «СОШ № 19»  
от «01» сентября 2015 г. №197

Положение  
о нормировании и соотношении учебной и другой педагогической работы  
педагогических работников МБОУ «СОШ №19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника и с учетом особенностей деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана "Средняя общеобразовательная школа № 19" (далее – МБОУ "СОШ №19")

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями), ст. 47, ч.6; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с последующими изменениями).

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с МБОУ "СОШ №19". К педагогическим работникам относят должности: учитель, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, старший вожатый, педагог дополнительного образования, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися.

2.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.3. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учётом особенностей их труда устанавливается продолжительность рабочей недели.

2.3.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогу-психологу,
- социальному педагогу,
- старшей вожатой,
- преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности,
- учителю

2.3.2. Продолжительность рабочего времени 20 часов в неделю устанавливается:

- Учителю-логопеду.

2.4. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- учителям 1-11 классов, реализующих общеобразовательные программы,
- педагогу дополнительного образования.

2.5. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.6. Учителям 1-4 классов, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства, технологии и физической культуры учителям-специалистам, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой.

### 3. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели

3.1. В пределах 36-часовой рабочей недели педагогический работник выполняет учебную (преподавательскую) работу и другую педагогическую работу. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

3.2. Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной (преподавательской) не должно быть больше 1:1 от норм рабочего времени педагогического работника в пределах рабочей недели за ставку.

3.3. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий, составляемым с учетом педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и рационального использования времени педагогического работника.

3.4. Объем другой части педагогической работы, требующей затрат рабочего времени, вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, квалификационных характеристик регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами (циклограммами) педагогического работника.

3.5. Изменение учебной нагрузки педагогических работников ежегодно определяется на начало учебного года и оговаривается в дополнительном соглашении к трудовому договору.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.7. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

3.8. При составлении расписаний учебных занятий МБОУ "СОШ №19" обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы ("окна") продолжительностью более 2-х часов, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

3.9. Преподавательская работа в МБОУ «СОШ №19» для педагогических работников совместительством не считается.

3.10. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске,

устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.11. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.12. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года. В апреле текущего учебного года может проводиться предварительная тарификация на следующий учебный год в целях повышения качества расстановки кадров и обеспечения кадровой политики. При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.

#### 4. Об отработке нормы часов педагогическим работникам

4.1. Дни недели (периоды времени, в течение которых МБОУ "СОШ №19" осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям, организации внеурочной деятельности учащихся по предметам и т.п. В случае проведения в указанные дни Педагогических, Методических советов, Совета школы, Методических объединений, совещаний коллектива МБОУ "СОШ №19", присутствие педагогических работников обязательно.

4.2. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для учащихся МБОУ "СОШ №19" и не совпадающие с ежегодным оплачиваемым основным и дополнительным отпуском работника (далее - каникулярный период), являются для него рабочим временем.

4.3. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.4. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.5. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется правилами внутреннего трудового распорядка и планом работы МБОУ "СОШ №19".

4.6. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников МБОУ "СОШ №19".

4.7. В периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных классах, либо в целом по МБОУ "СОШ №19" по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, научно-методической, организационной работе.

4.8. Все педагогические работники обязаны выполнять норму часов в соответствии с учебной нагрузкой и продолжительностью рабочего времени.